

制定日:2025年3月31日

更新日:2025年5月9日

個人情報の取扱いについて

「事業承継・M&A補助金事務局」は、独立行政法人 中小企業基盤整備機構より採択され、当機構および中小企業庁監督のもと、TOPPAN株式会社（以下当社）が業務を運営しています。当社は、お客様の個人情報の取扱いに際し、関係する法令その他各種規範を遵守いたします。

1. 個人情報の安全な管理について

当社は、お客様から取得した個人情報を厳重に管理・保護いたします。不正なアクセスまたは紛失、破壊、改ざん、漏えい等から個人情報を保護するために、社内規程類に基づき、以下の安全管理のための措置を講ずるとともに、万一問題が発生した場合には適切かつ速やかに対処いたします。

（基本方針の策定）

当社では個人情報の保護が、個人の権利を全うするため、さらにはお客様の信頼に応えるための、経営上の重要課題であることを、「TOPPAN株式会社 個人情報保護方針」として定め、全部門に徹底します。

（個人データの取扱いに係わる規律の整備）

当社が取得する個人情報を、確実に受領・取得、処理・加工、返却・納品・廃棄するための役員および従業員等の遵守事項を確実にすることを目的として、個人データの取扱いに関するルールを定めています。

（組織的安全管理措置）

当社では個人情報保護管理者を定めるとともに、個人データを取り扱う従業員及び当該従業員が取り扱う個人データの範囲を明確化し、法や取扱ルールに違反している事実又は兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備しています。また、個人データの取扱い状況について、定期的に自己点検および内部監査の実施や、外部の監査を受けています。

（人的安全管理措置）

当社では個人データの取扱いに関する留意事項について、役員および従業員等に定期的な教育を実施するとともに、個人データについての秘密保持に関する誓約を取得し、これらに違反した場合の罰則規定を就業規則に定めています。

（物理的安全管理措置）

当社では個人データを取り扱う区域を定め、役員および従業員等の入退室管理および持ち込む機器の制限を実施するとともに、権限を有しない者が個人データを閲覧することがで

きない措置を実施しています。また、個人データを扱う機器の持ち出しや紛失、盗難を防止するための措置、電子媒体の持ち込み制限を実施するとともに、容易に個人データが判明しないよう措置を実施しています。

(技術的安全管理措置)

当社では個人データを扱う情報システムは外部からの不正アクセスの防止や、不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入し、アクセス制御により、個人データの取扱い担当者および個人情報データベース等の範囲を定めています。

2. 取得する個人情報の利用目的について

【補助金の申請・交付申請等の審査時、問い合わせ時等にご提供いただく情報】

(1) 本補助金の交付規程、公募要領等に記載された必要な情報

- ・本事業の審査・交付事務処理を行うため（申請内容確認のため、事務局から電話等で連絡することを含みます）
- ・本事業に係る補助金の採択・交付決定等の連絡を通知、公表するため
- ・本事業の実施及び補助金の交付等の事項に関する相談や問い合わせに回答するため
- ・監督官庁から指定された期間（補助事業の完了（廃止の承認を受けた場合を含む）の日の属する年度の終了後 5 年間）における報告、及びその他各種法令に対応するため
- ・本事業に関する統計情報を収集・作成するため
- ・本事業に係る事務局運営の改善、広告宣伝及び事業開発、事務局運営の効率化を目的とした検証及び研究を行うため（翌年度の事業においても当社が受託した場合、翌年度事業にも本プライバシーポリシーが適用されます）

(2) アンケートで取得する上記ご登録情報を含めた質問への回答情報

- ・本事業の事務局運営の品質向上や補助金施策の精度向上に向けた申請者の実態把握のためのアンケート調査を行うため

3. 任意性

個人情報の提供は任意ですが、ご提供いただけない個人情報がある場合は、利用目的に掲げておりますサービスの一部機能（相談・問合せへの回答）がご利用いただけない可能性があります。

4. 個人情報等の所管官庁への提供について

当社は、取得した個人情報を、以下の目的で所管官庁へ提供することがあります。

- (1) 提供目的および提供する個人情報の項目：相談、問合せ内容の所管官庁への報告及び回答内容の確認を行うため、上記 2 で取得した個人情報

- (2) 提供手段または方法：安全性が確保されていることを確認したデータ伝送方法を用いて送付
- (3) 当該個人情報の提供を受ける者または提供を受ける者の組織の種類、属性：本事業の所管官庁

5. 個人情報等の専門審査員、有識者審査員への提供について

当社は、取得した個人情報を、以下の目的で第三者である専門審査員、有識者審査員へ提供することがあります。

- (1) 提供目的および提供する個人情報の項目：専門的な観点で本事業の審査等を行うため、上記2で取得した個人情報
- (2) 提供手段または方法：安全性が確保されていることを確認したデータ伝送方法を用いて送付
- (3) 当該個人情報の提供を受ける者または提供を受ける者の組織の種類、属性：本事業の専門審査員、有識者審査員（経済学者、コンサルタント、投資家、中小企業診断士等）

6. 個人情報の第三者への提供について

当社が保有する個人データは、原則として以下に掲げる場合を除き、第三者に提供することはありません。それ以外で第三者に提供する必要が生じた場合には、電子メール等での送信により、その旨を通知し、同意をいただきます。

- (1) お客様から予め同意をいただいている場合
- (2) ご本人様または他の第三者の生命、身体又は財産の保護のため、公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のため必要であって、お客様の同意を取るのが困難である場合
- (3) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- (4) 法的な命令等により個人情報の開示が求められた場合

7. 個人情報の取扱いの委託について

本事業の実施及び交付事務の円滑な遂行のために、2.の利用目的の達成に必要な限度において、個人情報の取扱いを外部業者に委託することがあります。その場合には、当該外部業者と個人情報の取扱いに関する契約を締結し、個人情報の漏えい等が起きないように委託先の監督をいたします。

8. 外国の第三者への提供について

上記5. または6. または7. の場合において、個人情報の提供先または委託先が外国の第三者のときは、適切な安全管理措置を行っていることを確認したうえで提供、またはその第三者の国の名称、その国における個人情報保護制度に関する情報、およびその第三者が講ずる安全管理措置に関する情報を通知し、同意をいただいたうえで提供いたします。

9. 本人が容易に認識できない方法による個人情報の取得について

「事業承継・M&A補助金事務局」の事業承継・M&A補助金 Web サイト【<https://jsh.go.jp/>】において提供するサービス（サイトによる情報提供等）では、インターネットドメイン名、IP アドレス、当サイトの閲覧等の情報を自動的に収集します。当社サービスの向上のために、Google 社のアクセス解析ツール「Google アナリティクス」を使って、閲覧履歴を分析しています。

「Google アナリティクス」で分析する閲覧履歴情報には、閲覧時に付番される番号、閲覧日時、閲覧ページを含んでいますが、氏名などのお客様個人を特定できる情報はありません。また、閲覧情報の収集のために Cookie を利用していますが、Cookie を無効にすることで収集を拒否することができます。

10. 個人情報の開示・訂正・削除・利用停止等への対応について

当社は、お客様から取得した個人情報（開示対象個人情報）に関して、ご本人よりご自身の個人情報の利用目的の通知、開示、内容の訂正・追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止（「開示等」といいます。）についてお問い合わせをいただいた場合には、ご本人のご意思を尊重し、適切かつ、遅滞なく対処いたします。（ただし、本事業の運営上個人情報が不可欠であるため、個人情報の修正・更新または削除の結果、やむを得ず本事業の一部または全てにつきご利用が出来なくなることがありますので、ご了承ください。）開示等の請求は、以下で受け付けております。

開示等のお問い合わせ先：お問い合わせ電話番号 050-3145-3812

開示等をお問い合わせ時にご提出いただきたい文書：

- ・ご本人確認のための下記いずれかの書類
- 1. 運転免許証のコピー 2. パスポートのコピー 3. 健康保険証のコピー
- ・お問合せ内容
- ・ご連絡先（ご住所、お名前、お電話番号、メールアドレス等）

代理人による開示等のご請求の場合

（1）法定代理人の場合

- ・法定代理権があることを証明する下記いずれかの書面
- 1. ご本人の戸籍事項証明書のコピー
- 2. 扶養家族が記入された健康保険証のコピー
- 3. 成年後見人であることを証明する登記事項証明書（成年被後見人の場合は本書面）

・法定代理人ご本人であることを確認するための下記いずれかの書面

1. 代理人の運転免許証のコピー
2. 代理人のパスポートのコピー
3. 代理人の健康保険証のコピー

(2) 委任による代理人の場合

1. 委任状 2. ご本人の印鑑証明書 3. 委任による代理人ご本人であることを確認するための以下のいずれかの書面

1. 代理人の運転免許証のコピー
2. 代理人のパスポートのコピー
3. 代理人の健康保険証のコピー

1 1. 本プライバシーポリシーの更新・変更

当社は、本プライバシーポリシーを変更することがあります。個人情報等の取扱いについて変更がある場合は、本サイト内に掲載します。

1 2. 個人情報の取扱いに関する問い合わせ

受付時間 10:00～17:00（土・日・祝・当社休業日を除く）

個人情報に関するお問い合わせは、「個人情報の取扱いについて」をお読みいただき、同意の上、下記連絡先にご連絡ください。

【個人情報に関するお問い合わせ先】

TOPPAN 株式会社 情報コミュニケーション事業本部セキュリティ管理本部
情報セキュリティ管理責任者

tpjkm_privacy@toppan.co.jp

なお、当社は下記の認定個人情報保護団体の対象事業者です。当社の個人情報の取扱いに関する苦情については、下記へお申し出いただくこともできます。

一般財団法人日本情報経済社会推進協会 認定個人情報保護団体事務局
<住所>〒106-0032 東京都港区六本木 1-9-9 六本木ファーストビル
<電話番号>0120-700-779

1 3. 個人情報取扱事業者としての表示について

当社の名称、住所および代表者の氏名に関しては、当社コーポレートサイトの「会社概要」ページ (<https://www.toppan.com/ja/about-us/overview.html>) から確認できます。